

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "~~pobieranie~~*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Aktywny Kasprzak , Forma prawna: Stowarzyszenie Kultury Fizycznej , Ewidencja klubów sportowych, działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej. Ewidencja prowadzona przez Prezydenta m. st. Warszawy.: 411 , Kod pocztowy: 02-389 , Poczta: Warszawa , Miejscowość: Warszawa , Ulica: Harfowa , Numer posesji: 4 , Numer lokalu: 25 , Województwo: mazowieckie , Powiat: Warszawa , Gmina: Ochota (dzielnica) , Strona www: aktywnykasprzak.org , Adres e-mail: aktywnykasprzak2020@gmail.com , Numer telefonu: 505321240 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	"VII GRAND PRIX WOLI W TENISIE STOŁOWYM".			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	27.03.2026	Data zakończenia	24.06.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

W 2026 roku planujemy realizację VII GRAND PRIX WOLI w tenisie stołowym. Turniej, który realizowany jest od 2020 roku, jest już rozpoznawalnym wydarzeniem w kalendarzu imprez sportowych Mazowsza.

Cel główny pozostaje niezmienny - umożliwienie mieszkańcom Warszawy i sąsiednich powiatów - przede wszystkim: warszawskiego zachodniego, pruszkowskiego, grodzkiego, piaseczyńskiego, otwockiego, mińskiego, legionowskiego, wołomińskiego oraz nowodworskiego wzięcia udziału w bezpośredniej rywalizacji sportowej połączonej z integracją, poszanowaniem siebie na wzajem i dobrą zabawą. Istotne będzie również promowanie aktywności ruchowej u mieszkańców w każdej grupie wiekowej (od lat 7) a także zachęcenie do udziału całych rodzin.

TERMIN:

Turniej planowany jest w dwóch dwudniowych (sobota i niedziela) edycjach:

- edycja "WIOSNA" - realizacja w okresie 11 i 12 kwietnia (termin rezerwowy 18 i 19 kwietnia)
- edycja "LATO" - realizacja w okresie 6 i 7 czerwca (termin rezerwowy 13 i 14 czerwca).

Wstęp na każdą z edycji turnieju jest bezpłatny.

System dwudniowy zapewni większy komfort dla zawodniczek i zawodników i zwiększy czas na rozgrywki - będą prowadzone w pierwszej fazie w systemie grupowym, a dopiero w drugiej fazie w systemie pucharowym.

MIEJSCE:

Turnieje rozegrane zostaną w Zespole Szkół nr 36 im. M. Kasprzaka przy ul. Kasprzaka 19/21 w Warszawie.

Organizator (Klub sportowy "Aktywny Kasprzak") otrzymał zgodę dyrektora Zespołu Szkół nr 36 na organizację turniejów.

Na podstawie umowy o nieodpłatnym użyczeniu Zespół Szkół nr 36 użyczy organizatorowi salę gimnastyczną, 8 stołów do tenisa, 8 stolików i krzeseł dla sędziów.

Turniej jest rozpoznawalny także poza Warszawą - w poprzednich zawodach uczestniczyło wiele zawodniczek i zawodników spoza stolicy. W związku z tym stowarzyszenie otrzymało również zgodę dyrektora na bezpłatne korzystanie z parkingu szkolnego.

KATEGORIE:

- sześć kategorii pojedynczych: - SZKOŁA PODSTAWOWA MŁODZIK; SZKOŁA PODSTAWOWA KADET; SZKOŁA PONADPODSTAWOWA; AMATOR MĘŻCZYŹNI, WETERAN, AMATORKI KOBIETY
- jedna kategoria podwójna: - DEBEL.

SZKOŁA PODSTAWOWA będzie rozgrywana w dwóch kategoriach: MŁODZIK (wiek 7 -11 lat) oraz KADET (klasy 7 i 8, wiek 12-14 lat).

Z uwagi na znaczną liczbę zawodniczek i zawodników ze szkół podstawowych zapisywanych do turnieju podział tej kategorii na dwie jest niezbędny. W promocji tej kategorii ważne są kontakty członków stowarzyszenia z nauczycielami wychowania fizycznego z szkół podstawowych z województwa mazowieckiego.

Ponadto nasz turniej wpisany był przez Kuratorium Mazowieckie w "Wykaz zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych w latach 2020/21 - 2024/25, jest również zgłoszony do Kuratorium w bieżącym roku szkolnym. Zajęcie miejsc 1-3 w GRAND PRIX WOLI daje dodatkowe punkty przydatne uczniom klas ósmych podstawówek podczas naboru do szkół ponadpodstawowych.

SZKOŁA PONADPODSTAWOWA młodzież w wieku 15 - 19 lat.

AMATOR - mężczyźni w wieku 20 - 59 lat;

AMATORKI - kobiety w wieku 20 - 59 lat;

WETERAN - kobiety i mężczyźni w wieku 60 lat i więcej;

DEBEL OPEN (od 14 lat) - tej kategorii parami może być para rodzinna (jeden zawodnik niepełnoletni - drugim może być rodzic, dziadek – może być ktoś z rodziny bliższej lub dalszej ewentualnie opiekun prawny), osoby pełnoletnie oraz miksty (kobieta i mężczyzna).

PROMOCJA:

Projekt plakatu promującego turniej zostanie przygotowany po konsultacjach z Departamentem Kultury, Promocji i Turystyki, logo Mazowsza zostanie umieszczone na pozostałych materiałach m.in. pucharach i dyplomach (dyplomy dla obu kategorii SZKÓŁ PODSTAWOWYCH oraz dla kategorii SZKOŁY PONADPODSTAWOWE).

W porozumieniu z Departamentem Kultury, Promocji i Turystyki zostaną wypożyczone rollupy, co będzie również uzupełnieniem informacji o finansowaniu turnieju.

W związku z tym, że GRAND PRIX WOLI ma już swoją renomę i cykliczność, zamierzamy przygotować rollup z nazwą turnieju i logo Mazowsza (projekt zostanie oddany do akceptacji w/w Departamentu).. Rollup będzie można stosować do "ścianki zdjęciowej" łącznie z innymi materiałami promocyjnymi Mazowsza.

Z doświadczeń poprzednich turniejów wiemy, że rollupy są świetnym tłem do "ścianki zdjęciowej" nie tylko podczas ceremonii nagradzania zwycięzców turnieju, ale również sami zawodnicy robią sobie na ich tle pamiątkowe fotografie.

Ceremonia dekorowanie zwycięzców poszczególnych kategorii odbywa się z wykorzystaniem podium sportowego.

Fotoreportaż umieszczane będą na oficjalnym profilu FB stowarzyszenia z komunikatem podsumowującym kolejną edycję, a na zakończenie turnieju z komunikatem podsumowującym cały turniej GRAND PRIX WOLI.

Plakaty i wszelkie informacje dotyczące turnieju (regulamin, zgody, harmonogram itd.) zostaną zamieszczone na stronie organizatora www.aktywnykasprzak.org oraz na fanpage organizatora oraz profilach społecznościowych poświęconych tenisowi stołowemu obejmujących teren Warszawy i województwa mazowieckiego. Ponadto zaproszenia zostaną wysłane drogą elektroniczną do szkół podstawowych i ponadpodstawowych, do uczestniczek i uczestników poprzednich edycji (i ile wyrazili zgodę na otrzymywanie korespondencji mailowej od stowarzyszenia), ośrodków OSiR na terenie Mazowsza.

NABÓR:

Dla sprawnego systemu organizacji turnieju i planowego rozpoczęcia kolejnych kategorii nabór do turnieju odbywa się w formie on-line (poprzez oficjalną stronę internetową organizatora www.aktywnykasprzak.org) oraz przez kontakt telefoniczny

Przy zgłoszeniu on-line należy wypełnić ankietę do udziału w turnieju i potwierdzić oświadczenia:

- o braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa w turnieju,
- o udziale w turnieju na własną odpowiedzialność,
- o zapoznaniu się z treścią regulaminu turnieju,
- wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb wewnętrznych organizatora oraz na wykorzystanie wizerunku w materiałach informacyjnych i reklamowych.

W przypadku zapisów telefonicznych oświadczenia i zgody będą do podpisania w biurze zawodów w dniu turnieju.

Ważna jest kolejność zgłoszeń w każdej kategorii – osoby/pary, które nie dostaną się na listę główną turnieju są wpisywane na listę rezerwową. Zgłaszający otrzyma informację zwrotną z potwierdzeniem zapisu na listę główną lub listę rezerwową. Konsultacje z zawodnikami będą odbywać się poprzez e-maile lub kontakt telefoniczny. W przypadku osób niepełnoletnich oświadczenia należy pobrać ze strony stowarzyszenia i podpisane przez rodziców/opiekunów dostarczyć do biura turnieju w dniu zawodów lub mogą być podpisane przez opiekunów na miejscu przed rozpoczęciem kategorii. W przypadku wolnych miejsc na liście głównej przed rozpoczęciem danej kategorii możliwe będzie ewentualne dopisanie zainteresowanej osoby i uzupełnienie formalnej dokumentacji. Maksymalna liczba miejsc w kategoriach pojedynczych to: 32 osoby, w KATEGORII DEBEL to 48 osób (24 pary).

W każdej kategorii zawodniczek/zawodnicy będą podzieleni na 4 grupy, w grupach mecze "każdy z każdym", do drugiego etapu przechodzą w zależności od ilości zawodników w kategorii - dwie lub cztery osoby z największą ilością zdobytych punktów. Następnie rozgrywki prowadzone są w systemie pucharowym - przegrany zawodnik odpada, aż do wyłonienia najlepszej finałowej czwórki. Mecze prowadzone są do 2 wygranych setów (do 11 punktów), mecze o 1 i 3 miejsce - do 3 wygranych setów. Szczegółowe informacje zostaną zawarte w regulaminie turnieju z zastrzeżeniem możliwych zmian przez organizatora.

Oświadczenia będą do pobrania ze strony www.organizatora. Oświadczenia uczestników niepełnoletnich podpisuje rodzic/opiekun prawny. Uczestnicy dostarczają podpisane oświadczenia do biura zawodów w dniu turnieju - na pół godziny przed rozpoczęciem rozgrywek w "swojej" kategorii.

W przypadku uczestników pełnoletnich możliwe będzie także podpisanie oświadczenia na miejscu w dniu zawodów.

Biuro zawodów będzie czynne od godz. 8.30.

Zawody rozpoczną się o godzinie 9.00, planowe zakończenie - godzina 16.00.

Organizator z regulaminie zastrzega, iż w przypadku rezygnacji danego zawodnika lub mniejszej ilości uczestników niż zakładana liczba organizator zwiększy limit w innych kategoriach umożliwiając start osobom z listy rezerwowej lub obecnym na miejscu w dniu zawodów. Określona w regulaminie jest również możliwość dostosowania systemu rozgrywek do ilości zawodników.

PLANOWANY RAMOWY HARMONOGRAM TURNIEJU dla jednej edycji:

DZIEŃ PIERWSZY - SOBOTA

8.00 - przygotowanie sali, rozstawienie stołów tenisowych, rozstawienie sprzętu sportowego i elektronicznego, stolików sędziowskich, organizacja biura zawodów,

8.30 - otwarcie biura zawodów, przyjmowanie zgłoszeń do kategorii DEBLE

9.00 - uroczyste rozpoczęcie turnieju, start kategorii DEBLE,

10.30 – przyjmowanie zgłoszeń do kategorii SZKOŁY PODSTAWOWE: KADET I MŁODZIK

11.00 – start kategorii SZKOŁY PODSTAWOWE: KADET I MŁODZIK

11.30 - wręczenie nagród i pucharów zwycięzcom kategorii DEBLE

12.00 - przyjmowanie zgłoszeń do kategorii WETERAN

12.30 - rozpoczęcie kategorii WETERAN

14.30 - wręczenie nagród i pucharów zwycięzcom kategorii SZKOŁY PODSTAWOWE

16.00 - wręczenie nagród i pucharów zwycięzcom kategorii WETERAN

DZIEŃ DRUGI - NIEDZIELA

8.30 - otwarcie biura zawodów, przyjmowanie zgłoszeń kategorii AMATOR
9.00 - uroczyste rozpoczęcie drugiego dnia turnieju, start kategorii AMATOR
10.30 - przyjmowanie zgłoszeń kategorii SZKOŁY PONADPODSTAWOWE
11.00 - rozpoczęcie rywalizacji w kategorii SZKOŁY PONADPODSTAWOWE
12.00 - wręczenie nagród i pucharów zwycięzcom kategorii AMATOR
12.30 - przyjmowanie zgłoszeń do kategorii AMATORKI
13.00 - wręczenie nagród i pucharów zwycięzcom kategorii SZKOŁY PONADPODSTAWOWE
13.30 - rozpoczęcie kategorii AMATORKI
15.00 - wręczenie nagród i pucharów zwycięzcom kategorii AMATORKI
16.00 - zdanie obiektu po uprzątnięciu sali, złożeniu stołów tenisowych i stolików sędziowskich, zebraniu sprzętu sportowego i elektronicznego.

NAGRODY:

Za miejsca 1-3 w każdej kategorii zwycięzcy otrzymają nagrody: puchary i karty upominkowe (do sklepu sportowego). W grach pojedynczych - będą nagrody indywidualne, w grach deblowych uwzględniono nagrody dla par.

POZOSTAŁE INFORMACJE:

Szczegółowe informacje zostaną zawarte w regulaminie turnieju.

Zawody będą rozgrywane zgodnie z przepisami Polskiego Związku Tenisa Stołowego.

Organizator w pełni dostosuje przebieg zawodów do ewentualnych wytycznych sanitarno-epidemicznych.

Organizator posiada aktualne ubezpieczenie OC.

W biurze zawodów znajduje się apteczka pierwszej pomocy, na korytarzu szkolnym ZS nr 36 umieszczony jest zestaw AED.

Osoby z biura zawodów a także wolontariusze są przeszkoleni w zakresie udzielania pierwszej pomocy.

Informacja dotycząca spełnienia niezbędnych warunków dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami:

Tenis stołowy jest sportem powszechnym, w którym mogą brać udział osoby ze szczególnymi potrzebami.

W związku z tym zapewnienie udogodnień na turnieju GRAND PRIX WOLI może dotyczyć uczestniczki/uczestników ze specjalnymi potrzebami np. z niepełnosprawnością w stopniu lekkim jednej z kończyn górnych lub mogą pojawić się osoby mające trudności z poruszaniem się, ale nie korzystające z wózków inwalidzkich (największe doświadczenie z osobami ze specjalnymi potrzebami mamy z zawodniczkami i zawodnikami biorącymi udział w turnieju w kategorii WETERAN). Na turnieju mogą również pojawić się obywatele innych państw mających trudności z porozumiewaniem się. Natomiast jako rodzice/opiekunowie lub kibice mogą pojawić się na turnieju osoby z niepełnosprawnością ruchową (np. na wózkach).

Udział w turnieju osoby ze specjalnymi potrzebami można będzie podać podczas zapisów na turniej (on-line lub telefonicznych). Podanie informacji będzie niezbędne dla umożliwienia udziału tym osobom w turnieju. Dodatkowo informacje o pomocy dla osób ze szczególnymi potrzebami podane będą w komunikatach organizacyjnych wysłanych przez organizatora (wiadomości e-mail, sms) wraz

z bezpośrednim numerem telefonu do biura zawodów.

W obszarze dostępności architektonicznej obiektu, gdzie będzie rozgrywany turniej, w zależności od szczególnej potrzeby danej osobie może być np. zapewniona asysta w postaci jednej lub dwóch osób, które pomogą w wejściu/wyjściu do/z budynku oraz przemieszczaniu się. Przy bocznym wejściu do budynku szkolnego znajdują się wydzielone miejsca do parkowania dla osób z niepełnosprawnością. Wejście główne do budynku i wejścia na salę sportową są szerokie. Na teren szkoły mogą wchodzić osoby z psami asystującymi. W holu głównym szkoły znajduje się informacja o rozkładzie pomieszczeń przedstawiona w sposób wizualny.

Na czas turnieju ciągi komunikacyjne i drogi dojścia do sali gimnastycznej, toalet oraz szatni zostaną oznakowane w sposób czytelny i kontrastowy, z wykorzystaniem tekstu i elementów graficznych. Wszelkie przewody do nagłośnienia turnieju będą ułożone poza ciągami komunikacyjnymi.

Bazując na dotychczasowych doświadczeniach zawodnikom/zawodniczkom ze szczególnymi potrzebami podczas turnieju możemy np. przydzielić na mecze stoły tenisowe blisko biura zawodów/punktu wolontariuszy tak, aby pomóc w razie pilnej potrzeby. Ponadto stoły te będą umiejscowione w pobliżu szatni i toalet tak, aby nie trzeba było przechodzić przez całą długość sali gimnastycznej. Dla potrzeb osób poruszających się na wózkach również zapewnimy strefę w pobliżu biura zawodów i punktu wolontariuszy. Zapewnimy również przestrzeń manewrową między stołami np. gdyby rodzic na wózku chciał bezpośrednio dostać się do dziecka, które wygrało mecz przy stole tenisowym.

W szczególnych przypadkach będziemy korzystać z pomocy osoby, która przyjdzie razem z zawodniczką/zawodnikiem jako osoba towarzysząca lub rodzic/opiekun.

W obszarze dostępności cyfrowej uruchomiona jest strona organizatora, na której widoczne są wszystkie aktualności dotyczące zadań realizowanych przez stowarzyszenie, opisane w sposób zrozumiały, z możliwością powiększania czcionki i kontrastu tła. Regulamin turnieju, oświadczenia i zgody na udział będą dostępne w powiększonej czcionce i w tej opcji przygotowane do wydrukowania (nie zamieszczamy skanów). Formularze zapisów online obsługiwane będą z poziomu klawiatury. Nie zamieszczamy na stronie migających elementów mogących powodować dyskomfort. W korespondencji i w komunikatach nie stosujemy skrótów, grafik czy emotikonów, które mogą być trudne do odczytania przez czytniki ekranu.

Podany jest adres mailowy, na który zainteresowane osoby mogą wysłać zapytanie, podany jest również do ogólnej informacji numer telefonu do organizatora. Możliwa będzie transmisja on-line meczy umożliwiająca obserwację rywalizujących zawodników dla osób, które nie będą mogły podczas turnieju przebywać bezpośrednio na sali. . Na stronie internetowej Klubu zamieszczona jest informacja o jego działalności opracowana w tekście łatwym do czytania i rozumienia.

W obszarze dostępności informacyjno – komunikacyjnej.

Podczas turnieju zawodniczki i zawodnicy otrzymują informację o swoich meczach na dwa sposoby - wywoływani są na mecze przez spikera (z podaniem numer stołu tenisowego) oraz w formie pisemnej - w harmonogramie meczy danej grupy umieszczonej na tablicy korkowej. Wyniki meczy podawane są ustnie przez sędziego liczącego i w formie pisemnej umieszczane na tablicy korkowej w danej grupie.

Przy każdym stole znajduje się sędzia liczący, który poza podawaniem wyniku na numeratorze podaje również wynik słownie. W razie obecności osób, które zgłoszą organizatorowi nadwrażliwość na nadmierny hałas udostępniona zostanie salka w bocznym korytarzu, gdzie można będzie odpocząć od tego typu bodźców.

Na wcześniejszą informację uzyskaną w formularzu zgłoszeniowym organizator zapewni pętlę

indukcyjną w miejscu rozegrania turnieju dla osób słabostyszających.

Kwestia komunikowania może dotyczyć również zawodniczek/zawodników spoza Polski. Na poprzednich turniejach z cyklu GRAND PRIX WOLI gościliśmy m.in. obywateli Ukrainy, Białorusi, Rosji, Indii i Holandii. Dla osób, które nie porozumiewały się w sposób wystarczający w języku polskim, komunikowanie się na pierwszym turnieju ułatwiał translator. Natomiast po kilku edycjach z komunikacją z obcokrajowcami podczas turnieju świetnie radzili sobie nasi sędziowie liczący - uczniowie Zespołu Szkół nr 36, którzy w szkole uczą się m.in. języka angielskiego i rosyjskiego. Wypracowane doświadczenie stosujemy przy kolejnych turniejach - stoły przy których grają obywatele innych państw obsługiwane są przez tych sędziów liczących, którzy w sposób komunikatywny porozumiewają się w języku angielskim lub rosyjskim. W komunikowaniu się możemy ewentualnie korzystać z pomocy zawodników - obcokrajowców, którzy są "stałymi bywalcami" na naszych turniejach i są w danym momencie obecni na turnieju.

Do pomocy lub/i komunikacji dla osób ze szczególnymi potrzebami w pierwszym rzędzie wyznaczeni są wolontariusze.

Miejsce realizacji

Zespół Szkół nr 36 im. M. Kasprzaka w Warszawie. 01-211 Warszawa, ul. Kasprzaka 19/21.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Ilość rozegranych kategorii w obu edycjach	14	listy uczestników, zdjęcia, relacja na społecznościowym portalu.
Liczba uczestników w obydwu edycjach	400	listy uczestników, zdjęcia, relacja na społecznościowym portalu.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Klub Sportowy "Aktywny Kasprzak" to klub mający na celu upowszechnienie szeroko-pojętej kultury fizycznej.

Nasze działania kierowane są do szerokiej grupy uczestników i widzów. Angażujemy się w liczne wydarzenia oraz sami organizujemy ciekawe i atrakcyjne imprezy oraz zawody sportowe.

Wiele turniejów, które realizujemy, ma charakter cykliczny.

Oferta kategorii na turniejach tenisowych organizowanych przez stowarzyszenie jest modyfikowana w miarę wzrostu zainteresowania i zwiększania liczny uczestniczących osób. Poza rozgrywkami singlowymi wprowadzamy również kategorie deblowe (np miksty, deble pokoleń) oraz dzielimy kategorie, do których jest duży nabór i długa lista rezerwowa. W naszej ofercie jest również organizacja turniejów tenisa w związku z obchodami uroczystości państwowych lub jako okolicznościowych wydarzeń sportowych.

Nasza współpraca przy organizacji wydarzeń sportowych w latach 2019 - 2025 z instytucjami państwowymi i jednostkami samorządu terytorialnego oraz z urzędami dzielnic i jednostkami m.st. Warszawy, wygląda następująco:

- 33 turnieje tenisa stołowego,
- 24 turnieje koszykówki ulicznej,
- 5 turniejów piłki nożnej i 2 turnieje halowej piłki nożnej,
- 5 turniejów piłki siatkowej,
- turniej "Mokotów Cup - Świąteczny Turniej Piłki Nożnej",
- otwarte zajęcia sportowe z tenisa stołowego i piłki nożnej.

Na przestrzeni pięciu lat w turniejach w wydarzeniach sportowych organizowanych przez nasze stowarzyszenie wzięło udział ponad 5 000 osób.

Wszystkie nasze turnieje i otwarte zajęcia były bezpłatne dla uczestników.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Turnieje tenisa stołowego z cyklu GRAND PRIX WOLI organizowane są przez stowarzyszenie Aktywny Kasprzak od 2020 roku we współpracy z Urzędem Dzielnicy Wola:

w 2020 roku - "GRAND PRIX WOLI w tenisie stołowym: edycje LATO, JESIEŃ i ZIMA - turnieje jednodniowe.

w 2021 roku - "II GRAND PRIX WOLI w tenisie stołowym - edycje WIOSNA, LATO, JESIEŃ i ZIMA - 6 dni turniejowych (edycja JESIEŃ i ZIMA po otrzymaniu dofinansowanie z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego powiększone zostały o dwa dodatkowe dni).

w 2022 roku - III GRAND PRIX WOLI w tenisie stołowym - edycje WIOSNA, LATO, JESIEŃ i ZIMA - 6 dni turniejowych(edycja WIOSNA i LATO, po otrzymaniu dofinansowanie z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego powiększone zostały o dwa dodatkowe dni).

w 2023 roku - IV GRAND PRIX WOLI w tenisie stołowym - edycje WIOSNA, LATO, JESIEŃ i ZIMA - 6 dni turniejowych(edycja WIOSNA i LATO, po otrzymaniu dofinansowanie z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego powiększone zostały o dwa dodatkowe dni).

w 2024 roku - V GRAND PRIX WOLI w tenisie stołowym - edycje WIOSNA, LATO, JESIEŃ i ZIMA - 6 dni turniejowych (edycja WIOSNA i LATO, po otrzymaniu dofinansowanie z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego powiększone zostały o dwa dodatkowe dni).

w 2025 roku - VI GRAND PRIX WOLI w tenisie stołowym - edycje WIOSNA, LATO, JESIEŃ i ZIMA - 6 dni turniejowych (edycja WIOSNA i LATO, po otrzymaniu dofinansowanie z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego powiększone zostały o dwa dodatkowe dni).

Poza cyklem GRAND PRIX WOLI stowarzyszenie organizowało następujące tenisowe wydarzenia sportowe:

- Mikołajkowy Turniej Tenisa Stołowego na Woli w 2019 i 2025 roku (we współpracy z Urzędem Dzielnicy Wola),
- Rodzinny Turniej Tenisa Stołowego w 2025 roku (we współpracy z Urzędem Dzielnicy Praga Północ),
- trzy turnieje tenisowe w ramach cyklu TENIS Z OCHOTĄ w 2021 roku oraz cztery turnieje w 2025 roku - (we współpracy z Urzędem Dzielnicy Ochota),
- Wolską Osiedlową Akademię Tenisa Stołowego - otwarte i bezpłatne treningi z tenisa stołowego w latach 2021 - 2023 (we współpracy z urzędem Dzielnicy Wola),

W latach 2019 - 2025 w turniejach tenisowych wzięło udział ponad 3 200 zawodniczek i zawodników.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby kadrowe:

- 1 koordynator zadania/spiker zawodów - przygotowanie dokumentacji, organizacja naboru do turnieju, konsultacje z zawodniczkami i zawodnikami, przygotowanie zespołu do prowadzenia turnieju, przygotowanie: obiektu, nagłośnienia i sprzętu elektronicznego, konferansjerka turnieju, zapowiadanie par meczowych.

Koordynator jest również sędzią głównym turnieju (legitymacja sędziowska Mazowieckiego Związku Tenisa Stołowego).

- 2 osoby do obsługi biura zawodów (obie z przeszkoleniem w udzielaniu pierwszej pomocy),
- 1 osoba do obsługi fotograficznej,
- 2 wolontariuszy do pomocy ogólnej,
- 10 SĘDZIÓW LICZACYCH - 8 przy stołach, 2 do zmian rotacyjnych- nadzór nad prawidłowym przebiegiem meczu, prowadzenie protokołów meczowych, rozstrzyganie kwestii spornych podczas meczy oraz pomoc dla osób ze szczególnymi potrzebami wg ustaleń z organizatorem.

SĘDZIOWIE LICZĄCY:

Mecze w ramach turnieju bezpośrednio przy stołach tenisowych sędziować będą sędziowie liczący - uczniowie Zespołu Szkół nr 36 z sekcji tenisa stołowego (sekcję prowadzą członkowie stowarzyszenia).

Uczniowie ukończyli kurs Młodzieżowy Sędzia Sportowy organizowany przez MEiN oraz Szkolny Związek Sportowy, zdali egzamin i otrzymali legitymacje uprawniające do sędziowania meczy tenisowych. Ponadto osoby te stanowiły obsługę sędziowską na poprzednich cyklach GRAND PRIX WOLI, pozostałych turniejach organizowanych przez stowarzyszenie oraz na dzielnicowym turnieju tenisa stołowego w ramach WOM przeprowadzonego w ZS nr 36 im. M Kasprzaka.

- 1 osoba do prowadzenia obsługi księgowo - finansowej i dokumentacji związanej z realizacją turnieju,

W związku z tym, że w turnieju udział biorą osoby niepełnoletnie, osoby spośród kadry składają aktualne wyciągi o niefigurowaniu w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym oraz w Krajowym Rejestrze Karnym. Organizator wprowadzi i będzie również realizował Standardy Ochrony

Małoletnich.

Zasoby rzeczowe:

Wkład własny rzeczowy 2100 pln wyliczony w następujący sposób:

- wypożyczenie komputera do wykonania zadania m.in. wykonanie projektu plakatu, prowadzenie zapisów i konsultacji on - line - 450 pln;
- wypożyczenie sprzętu biurowego: 2 tablice korkowe, 2 stelaże pod tablice korkowe, - 4 dni -100 pln;
- wypożyczenie drukarki do drukowania oświadczeń dla zawodników, plakatów, protokołów i list zawodników - 4 dni - 250 pln;
- wypożyczenie 8 numeratorów do liczenia punktów w 2 turniejach - 200 pln;
- wypożyczenie 2 kolumn do nagłośnienia na dwa turnieje - 200 pln;
- wypożyczenie 1 miksera do obsługi nagłośnienia na dwa turnieje - 200 pln;
- wypożyczenie 2 mikrofonów bezprzewodowych na dwa turnieje - 100 pln;
- środki do dezynfekcji, jednorazowe rękawiczki - 30 pln;
- taśma samoprzylepna, papier A4, flamastry, długopisy - 40 pln;
- piłeczki do tenisa stołowego - 200 szt - 210 pln;
- rakietki do tenisa stołowego- 10 sztuk - 220 pln,
- apteczka pierwszej pomocy - 100 pln.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup nagród: puchary, karty upominkowe	3 000,00		
2.	Obsługa sędziowska turniejów	2 800,00		
3.	Spiker/koordynator zawodów	2 800,00		
4.	Obsługa księgowo - finansowa	200,00		
5.	Obsługa biura zawodów	400,00		
6.	Obsługa fotograficzna	400,00		
7.	Rollup z logo Mazowsza i nazwą turnieju	400,00		
8.	Wkład własny rzeczowy	2 100,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		12 100,00	10 000,00	2 100,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym*~~ / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Statut (*obligatoryjny - złożony elektronicznie*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.